

2023 年度 埼玉県社会保険協会事業報告

1. 会員数（2024 年 3 月末現在）

16,602 事業所

2. 事業内容

（1）社会保険普及宣伝・広報

（ア）社会保険制度の普及と円滑な運営に寄与するため、日本年金機構年金事務所及び全国健康保険協会埼玉支部との連携を図り、広報誌「社会保険さいたま」を発行し、会員及び関係者に配付するとともに社会保険協会ホームページに適宜掲載して制度周知に努めた。広報内容は主に社会保険制度改正の仕組みや各種給付の申請方法や会員向け福利厚生事業の案内などを案内した。

併せて、団体保険、書籍、施設優待券等の配付や会員価格で斡旋広告等を同封し会員に役立つ情報も発信した。

（発行部数 約 90,000 部）

（イ）冊子 2023 年度版「埼玉の社会保険のてびき」を作成し全会員に配布するとともに、日本年金機構、全国健康保険協会埼玉支部等に配布し社会保険制度の普及広報に協力した。

（配布枚数 約 19,000 冊）

（ウ）入会勧奨チラシ「埼玉県社会保険協会のご案内」を作成し、会員拡大を目的に協会未加入事業主に配布し、新規会員加入勧奨を実施した。

（配布枚数 約 8,000 枚）

（2）社会保険事務等、講習会の実施

（ア）会員事業所の社会保険事務担当者を中心に、3 月に日本年金機構及び全国健康保険協会埼玉支部等から講師を招き、年金制度の周知や事務手続きの方法についての事務講習会を開催した。また、6 月には専門講師を招き年金・医療・雇用トータルセミナーを開催、社会保険制度の周知を図った。

（開催回数 6 回 参加者 220 名）

（イ）上記の講習会の他、次の講習会も実施した。

- ・4 月 ビジネスマナー講習会 （開催回数 2 回 参加者 59 名）
- ・7 月 読解力向上セミナー （開催回数 2 回 参加者 16 名）
- ・9 月 税金の基礎セミナー （開催回数 3 回 参加者 88 名）

- ・9 月 労務管理講習会 (開催回数 2 回 参加者 56 名)
- ・11 月 年末調整セミナー (開催回数 3 回 参加者 79 名)
- ・12 月 企業型 DC 導入セミナー (開催回数 2 回 参加者 15 名)
- ・1 月 SNS 活用セミナー (開催回数 1 回 参加者 24 名)
- ・1 月 CHAT GPT 活用セミナー (開催回数 3 回 参加者 43 名)

(3) 社会保険委員会連合会・県内各社会保険委員会との連携協力

- ・社会保険委員会事業の推進を図るため助成を行った。
- ・社会保委員会連合との共催で社会保険事務講習会、労務管理講習会を実施し連携を図った。

(4) 事務指導協力

日本年金機構年金事務所、全国健康保険協会埼玉支部、その他関係機関と随時打合わせを行い事業の推進を図った。

(5) 福利厚生事業

会員事業所の被保険者とその家族（被扶養者）の福利厚生のため以下の事業を実施した。

(ア) 優待事業

以下の施設及びイベントに会員優待を実施した。

- ・さいたま清河寺温泉他 県内各地域 10 施設の日帰り温泉施設の入館優待
- ・西武園ゆうえんちフリーパス優待
- ・東武動物公園の入園優待
- ・東京ディズニーリゾートのチケット優待
- ・角川武蔵野ミュージアムのチケット優待
- ・大相撲 1 月場所観戦チケット優待
- ・ミュージカル鑑賞チケット優待
- ・歌舞伎鑑賞チケットの優待
- ・ユナイテッドシネマ映画鑑賞券優待
- ・美術館パス（ぐるっとパス 2023）優待
- ・東京宝塚劇場の鑑賞チケット優待

(イ) シーズナブル事業

- ・潮干狩り施設優待（春）
- ・小松沢レジャー農園の入園優待（夏）

- ・みかん狩り施設の優待（秋）
- ・いちご狩りの施設優待（冬）

(ウ) イベント

- ・4月 ウォーキングイベント (開催回数2回 参加者51名)
- ・6月 鈴木啓太氏(元浦和レッズ)トークイベント (開催回数1回 参加者128名)
- ・6月 ルディックウォーキング (荒天のため中止)
- ・9月 ピラティス講習会 (開催回数5回 参加者62名)
- ・12月 姿勢改善エクササイズ (開催回数3回 参加者39名)
- ・2月 フォトコンテスト (応募総数36作品)

(6) 支部事業の円滑な推進を図るため県内8支部に運営費を交付し、以下の事業実施に協力した。

- ・ワークライフバランス講習会
- ・ミュージカル鑑賞チケット優待(本会共催)
- ・ユナイテッドシネマ映画鑑賞券優待(本会共催)
- ・美術館パス(ぐるっとパス2023)優待
- ・歌舞伎鑑賞チケット優待(本会共催)
- ・ゴルフ大会の実施
- ・事業所見学の実施
- ・簡単筋トレガイド冊子の配布

4. その他

(1) 健康保険・厚生年金保険新規適用事業所(2023年4月~2024年1月)及び既適用事業所に向けて、入会勧奨を行い新規会員の拡大に努めた。

(2) 福利厚生事業のコンテンツ増加に伴い、広報誌誌面の拡大を図った。

5. 以下のとおり会議を実施した。

開催日	会議名等	内容	出席者
2023年5月18日	監事会	事業報告・計算書類監査	会長・監事・常務理事
6月1日	理事会	事業報告・決算報告承認・評議員会招集	会長・理事・監事
6月22日	評議員会	事業報告・決算報告承認	正副会長・監事・評議員

10月26日	正副会長会議	新年度事業計画・収支予算の打合せ	会長・副会長
11月16日	支部長会議	新年度事業計画・収支予算の打合せ	会長・副会長・支部長・監事
2月15日	理事会	新年度事業計画・収支予算書の承認、理事・評議員会招集	会長・理事・監事
3月7日	評議員会	新年度事業計画・収支予算書の承認、理事・評議員の選任	正副会長・監事・評議員

6. 附属明細書

2023年度事業報告には、「一般社団及び一般財団法人に関する法律施行規則」第34条第3項に規定する附属明細書「事業報告の内容を補足する重要な事項」が存在しないので作成しておりません